



Huishoudelijk Reglement

1^e versie: 10 januari 1982

2^e versie: 17 maart 2010

3^e versie: maart 2011

4^e versie: maart 2018

5^e versie: maart 2022



Artikel 1 Algemene bepalingen

Lid 1 Waar in dit reglement wordt gesproken van 'bestuur' wordt bedoeld het bestuur van Reddingsbrigade Breda. Waar in dit reglement wordt gesproken van 'brigade' wordt bedoeld de Reddingsbrigade Breda (RBB).

Lid 2 Op nationaal niveau is de brigade aangesloten bij de Koninklijke Nederlandse Bond tot het Redden van Drenkelingen (KNBRD), ook genaamd Reddingsbrigades Nederland (RN).

Lid 3 Naast het bepaalde in artikel 4 van de statuten heeft de RBB de taak:

- a. de veiligheid van de leden tijdens activiteiten van de brigade zo goed mogelijk te waarborgen.
- b. het aanzien en naam van de brigade te bevorderen en te beschermen.
- c. de continuïteit van de vereniging te waarborgen.
- d. bieden van een veilig sport- en verenigingsklimaat

Artikel 2 Lidmaatschap en contributie

Lid 4 Beëindiging van het lidmaatschap kan alleen geschieden in de gevallen als in de statuten vermeld.

Lid 5 De opzegging van het lidmaatschap behoort schriftelijk te worden gericht aan de secretaris. Hierbij is teruggave van de contributie niet mogelijk.

Lid 6 Contributie wordt geïnd per half jaar en moet bij vooruitbetaling worden voldaan binnen de in de contributiebrief gestelde termijn.

Lid 7 Leden die binnen de gestelde termijn de contributie niet hebben betaald, krijgen tweemaal een herinnering. Is hierna de contributie niet betaald, kan dit worden gezien als opzegging van de het lidmaatschap en kan de toegang tot activiteiten van de RBB worden geweigerd.

Lid 8 Personen die zich aanmelden als lid moeten inschrijfgeld betalen. Dit bedrag wordt door het bestuur vastgesteld. De contributie wordt voor het resterende deel van het halfjaar bepaald.

Lid 9 Voor het aandragen van een lid als erelid/lid van verdienste/erevoorzitter zijn een aantal voorwaarden verbonden. Een erelidmaatschap is zeer bijzonder en wordt enkel bij hoge uitzondering gegeven. Het bestuur controleert het aangedragen lid aan de hand van de voorwaarden. Zodra er aan de voorwaarden voldaan is wordt het lid voorgedragen op de AV. De leden kunnen voor of tegen stemmen.

Voorwaarden:

- a. Algemene voorwaarden:
 - I. De aanvraag dient schriftelijk ingediend te worden.
 - II. De aanvraag dient door vijf leden ondertekend te zijn.
 - III. Degene die wordt voorgedragen moet lid zijn van de vereniging.

- IV. De inzet die voor de vereniging is gedaan, steekt ver uit boven wat van leden verwacht mag worden. Bijvoorbeeld bijzondere verdiensten voor de vereniging vanuit een bepaalde functie. Tevens is het lid altijd loyaal & positief tegenover vereniging en de leden.
- V. Actief als bestuur/commissie/opleider (instructeur/praktijkbegeleider/leercoach).
- b. Extra voorwaarden 'lid van verdienste':
 - I. Minstens 10 jaar actief als bestuur/commissie/opleider
- c. Extra voorwaarden 'erelid':
 - I. Minstens 15 jaar actief als bestuur/commissie/opleider \
 - II. Actief als bestuurslid: Minstens drie volle termijnen (9 jaar)
- d. Extra voorwaarden 'erevoorzitter':
 - I. Minstens 15 jaar actief als bestuur/commissie/opleider
 - II. Actief als voorzitter: Minstens drie volle termijnen (9 jaar)

Lid 10

Donateur; betaald de vastgestelde bijdrage, alleen om betrokken te blijven bij de vereniging. De donateur heeft dus geen recht op zwemwater en reguliere activiteiten, maar mag wel meedoen met activiteiten georganiseerd door de verschillende commissies. Ook ontvangt de donateur het clubblad en verdere informatie die van belang kan zijn.

Artikel 3 Bestuur

Lid 11

1. Het bestuur wordt gevormd door:
 - a. voorzitter
 - b. secretaris
 - c. penningmeester
 - d. aangevuld met een even aantal leden, maximaal 6.
2. In bijzondere gevallen kan het bestuur personen, die geen lid van de brigade zijn, als tijdelijk adviseur voor het bestuur benoemen.

Lid 12 Elk bestuurslid moet verantwoording af kunnen leggen over de aan hem toevertrouwde taken.

Lid 13 De bestuursleden treden af volgens rooster. De voorzitter, secretaris en penningmeester kunnen niet tegelijk aftredend zijn.

Lid 14 Men houdt op lid van het bestuur te zijn door:

- a. het lidmaatschap op te zeggen.
- b. schriftelijk bij het secretariaat de bestuursfunctie neer te leggen.
- c. volgens rooster af te treden.
- d. conform de Statuten en het Huishoudelijk Reglement uit zijn functie te worden ontheven door bestuur of AV.
- e. te overlijden.

Lid 15 Bij tussentijds aftreden van een bestuurslid neemt het nieuw gekozen bestuurslid op het rooster van aftreden zijn plaats in.



Lid 16 Indien het bestuur in zijn geheel tussentijds aftreedt, blijft dit bestuur de lopende zaken behartigen totdat op de eerstvolgende Algemene Vergadering een nieuw bestuur is gekozen.

Lid 17 Een bestuurslid dat de belangen van de brigade verwaarloost of in ernstige mate schaadt, kan worden geschorst. Dit gebeurt in een bestuursvergadering met tweederde van de uitgebrachte stemmen. In de eerstvolgende Algemene Vergadering wordt dit bestuurslid van zijn taak ontheven. Binnen acht dagen na dit besluit moeten alle brigade eigendommen worden overgedragen aan een door het bestuur aan te wijzen bestuurslid.

Lid 18 Nieuwe bestuursleden worden gekozen tijdens de Algemene Vergadering.

- Vrijgekomen vacatures worden op zijn laatst gedeeld met de uitnodiging voor de AV
- Leden kunnen zich kandidaat stellen door zich minimaal 1 week voor de Algemene Vergadering schriftelijk te melden bij het bestuur.
- Het recht om kandidaten voor te dragen, ligt bij het bestuur.
- Bij meerdere kandidaten volgt een stemming conform artikel 5.

Lid 19 De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur en de Algemene Vergadering. Hij heeft het recht de beraadslagingen te sluiten, wanneer hij meent, dat de vergadering voldoende is ingelicht, maar is verplicht deze te heropenen als een derde van het stemmental, dat op die vergadering kan worden uitgebracht, het verlangen daartoe kenbaar maakt.

Lid 20 De secretaris is belast met het:

- voeren van de briefwisseling, waarvan een kopie wordt bewaard.
- maken van een agenda voor vergaderingen.
- notuleren van vergaderingen.
- samenstellen van een jaarverslag.
- bijhouden van de ledenadministratie.
- ordenen en bijhouden van het archief
- verrichten van andere werkzaamheden, die tot het secretariaat gerekend kunnen worden.

Lid 21 Belangrijke stukken worden altijd door 2 bestuursleden getekend.

Lid 22 De penningmeester is belast met het:

- Beheer van de geldmiddelen, eigendommen en bezittingen van de brigade.
- Bijhouden van het inventaris overzicht. De gegevens hiervoor worden aangeleverd door de commissies.
- Betalen en innen van facturen.
- Voeren van de boekhouding.
- Afsluiten van de boekhouding per 31 december van elk jaar.
- Meewerken aan de jaarlijkse controle die door de kascommissie, conform artikel 20 van de statuten, wordt uitgevoerd.
- Opstellen van de begroting voor het komende jaar. Deze wordt op de Algemene Vergadering vastgesteld.
- Presenteren van de financiële stukken op de Algemene Vergadering.
- Aanvragen van subsidies.

Lid 23 Het bestuur wordt ondersteund in zijn taken door de diverse commissie leden.

Lid 24 Bij het neerleggen van een functie, moeten alle bezittingen van de RBB binnen twee weken aan een door het bestuur aan te wijzen persoon worden gegeven.

Lid 25 Tot de taken van het bestuur behoren:

- a. De algemene leiding van de RBB en de werkzaamheden die daarbij horen.
- b. Het uitvoeren van de besluiten van de Algemene Vergadering.
- c. Het uitbrengen van gevraagde en ongevraagde adviezen aan de daarvoor in aanmerking komende instanties en personen.
- d. Het benoemen en ontslaan van leden van commissies.
- e. Het benoemen en ontslaan van personen in betaalde functies binnen de vereniging.
- f. Het nemen van beslissingen in spoedeisende zaken. Dit gebeurt door minimaal 2 bestuursleden die hier in de eerstvolgende bestuursvergadering verantwoording voor afleggen.

Lid 26 De leden van het bestuur hebben het recht de vergaderingen en bijeenkomsten van de commissies bij te wonen en hebben daarin een adviserende stem.

Lid 27 Bestuursleden moeten zaken welke nog binnen het bestuur ter discussie staan, niet in de openbaarheid brengen. Het bestuur bepaalt welke besluiten voor publicatie in aanmerking komen.

Lid 28 Besluiten van het bestuur genomen op grond van de Statuten, het Huishoudelijk Reglement of andere regelingen zijn bindend voor alle leden. Als het in het belang is van de vereniging worden deze besluiten kenbaar gemaakt aan de leden.

Artikel 4 Vergaderingen

Lid 29 Bestuursvergaderingen worden gepland door de voorzitter of door ten minste twee overige bestuursleden als daar behoefte aan is.

Op vergaderingen kunnen bestuursbesluiten worden genomen als meer dan de helft van het bestuur aanwezig is. Bestuursbesluiten moeten worden genomen met meerderheid van stemmen. Indien de stemmen staken beslist de voorzitter.

Lid 30 Conform de statuten wordt een Algemene Vergadering door het bestuur uitgeschreven en gehouden.

Lid 31 Tot het doen van voorstellen zijn bevoegd alle leden en het bestuur van de brigade.

Lid 32 Een lid wordt als aanwezig beschouwd op de Algemene Vergadering:

- a. als hij de presentielijst heeft getekend.
- b. als daartoe door een ander lid een schriftelijke volmacht wordt overlegd.
- c. als de wettelijke vertegenwoordiger van een minderjarig lid de presentielijst heeft getekend.
- d. In geval van een digitale Algemene Vergadering wordt de aanwezigheid via het systeem geregistreerd.

Artikel 5 Wijze van stemmen

Lid 33 De wijze van stemmen is geregeld in artikel 26 van de statuten. Ieder lid heeft één stem. Een lid kan zijn stem, door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid, uit laten brengen. Er kan schriftelijk of digitaal gestemd worden. Hierbij wordt een keuze gemaakt uit de woorden: voor, tegen of blanco. Of door de voorzitter benoemde keuze mogelijkheid. De voorzitter benoemt hiervoor een stembureau, bestaande uit drie stemgerechtigden. Het stembureau neemt alle stembriefjes in ontvangst. En controleert of het aantal ontvangen stembriefjes overeenkomt met het aantal uitgegeven stembriefjes.

Nadat de uitslag van de stemming bekend is, brengt het stembureau verslag uit aan de voorzitter. De voorzitter licht op zijn beurt de vergadering in.

Lid 34 Elk lid heeft het recht om maximaal twee machtigingen in te dienen.

Lid 35 Van onwaarde zijn:

- a. lege stembriefjes.
- b. stembriefjes waarop de keuze niet duidelijk staat vermeld en/of dezelfde keuze meerdere malen voorkomt.
- c. stembriefjes waarop meer keuze voorkomen dan door de voorzitter is aangegeven.
- d. stembriefjes die meer vermelden dan werd gevraagd.
- e. stembriefjes die niet door of namens het bestuur zijn uitgereikt.
- f. stembriefjes die ondertekend zijn.

Lid 36 Een keuze is gemaakt wanneer er meer dan de helft van het aantal uitgebrachte geldige stemmen op deze keuze is gevallen.

Lid 37 Een voorstel tot stemming wordt behandeld naar volgorde van indiening. Deze volgorde kan veranderd worden door de voorzitter wanneer hij dat nodig vindt. Aangenomen is een voorstel, wanneer niemand stemming verlangt of wanneer het meer dan de helft van het totaal uitgebrachte geldige stemmen heeft verkregen.

Bij benoeming in functie dient altijd schriftelijk gestemd te worden.

Lid 38 Zowel het bestuur als de leden hebben het recht tijdens de vergadering amendementen op een voorstel in te dienen. Deze worden voor het voorstel in stemming gebracht.

Artikel 6 Taken binnen de vereniging

Lid 39

1. Het bestuur kan een beroep doen op de commissies bij het uitvoeren van zijn taken.
2. Het bestuur kan een commissie benoemen en ontbinden.
3. Leden van het bestuur en leden kunnen (adviserend) lid van een commissie worden. In bijzondere gevallen kan het bestuur personen, die geen lid van de brigade zijn, tot tijdelijk lid van een commissie benoemen op grond van hun deskundigheid.
4. In het algemeen zal een commissie bestaan uit een voorzitter, een secretaris en
5. zoveel leden als gewenst wordt geacht.



6. Deelname aan een commissie eindigt bij:
 - a. het niet meer voldoen aan de eisen van het lidmaatschap
 - b. opheffing c.q. ontbinding van de commissie
 - c. vrijwillige opzegging van deelname aan een commissie
 - d. beëindiging van de termijn waarvoor men gekozen of benoemd is
 - e. ontslag uit de commissie door het bestuur
 - f. overlijden

Lid 40 Commissies leggen schriftelijk of via een vertegenwoordiger verantwoording af aan het bestuur.

Lid 41 Correspondentie tussen commissies en overheidsorganen wordt alleen gevoerd na toestemming van het bestuur.

Lid 42 Tot de commissies van blijvende aard worden gerekend:

1. Benoemd door de Algemene Ledenvergadering:
 - a. Kascommissie
2. Benoemd door het bestuur:
 - a. Technische Commissie
 - b. Commissie Varend Redden
 - c. PR-commissie
 - d. Evenementen Commissie
 - e. Werkgroep Asterd / Galderse Meren
 - f. Opleidingscommissie
 - g. Vertrouwenscontactpersonen

Lid 43

1. De taken van de commissies zijn vastgelegd in het reglement taakomschrijving commissies.
2. Het reglement wordt vastgesteld door het bestuur.
3. Het reglement kan opgevraagd worden bij het secretariaat.

Lid 44 Instructeurs:

- a. verzorgen de opleiding van de leden voor zwemmend en/of varend redden;
- b. volgen hiertoe de aanwijzingen en voorschriften op van de Technische Commissie en/of Commissie Varend Redden;
- c. zijn verantwoordelijk voor de aan hen toegewezen groep;
- d. melden geschillen bij de verantwoordelijke commissie;
- e. zijn bevoegd leden uit hun les te verwijderen.

Lid 45 Leden:

- a. houden zich aan de aanwijzingen, opdrachten en instructies van de instructeurs en/of begeleiders;
- b. gedragen zich fatsoenlijk en houden zich aan de geldende reglementen en afspraken;
- c. moeten bij verwijdering uit de les op de locatie blijven totdat de les officieel is afgelopen.



Lid 46 Het bestuur kan leden berispen en schorsen. Aanleiding hiervoor kan zijn:

- a. wangedrag;
- b. beschadigen van andermans eigendommen;
- c. diefstal;
- d. grove nalatigheid.

Tegen een schorsing kan een lid in beroep gaan bij de Algemene Ledenvergadering.

Lid 47

Leden kunnen bij een opleiding instromen als ze minimaal zwem AB van het zwem ABC van de KNZB hebben. De huidige en toekomstige leden worden door de TC ingedeeld in een opleiding die bij hen past.

Leden kunnen voor een bepaalde opleiding op examen gaan als ze een minimaal aantal maanden lid zijn. Dit verschilt per opleiding.

- a. 3 maanden: junior redder 1, junior redder 2, junior redder 3, junior redder 4.
- b. 6 maanden: zwemmend redder 1, zwemmend redder 2, zwemmend redder 3, zwemmend redder 4.
- c. 1 zwemseizoen: junior lifesaver, lifesaver, senior lifesaver.

Afwijken van deze regel resulteert in een negatief advies om op examen te gaan. Het advies om op examen te gaan is mede afhankelijk van:

- a. De afgenomen proefexamens,
- b. Aanwezigheid bij de lessen gesteld op 80%,
- c. De reglementen van Reddingsbrigade Nederland.

Artikel 7 Slotbepalingen

Lid 48 Het dragen van kleding van de reddingsbrigade is alleen toegestaan tijdens trainingsuren, wanneer je de brigade officieel vertegenwoordigt en activiteiten die door de reddingsbrigade worden georganiseerd, met uitzondering van activiteiten georganiseerd door de Evenementen Commissie.

Lid 49 Het is niet toegestaan om foto's of video's te maken in het zwembad zonder toestemming van de badleider.

Lid 50 Iemand die goederen of geld van de brigade in beheer heeft gekregen is hier persoonlijk aansprakelijk voor. Deze persoon legt verantwoording af aan de penningmeester.

Bij niet nakomen van de verplichtingen kan het bestuur overgaan tot gerechtelijke stappen.

Lid 51 Elk lid kan het Huishoudelijk Reglement inzien op de website.

Lid 52 Wijzigingen in het Huishoudelijk Reglement kunnen alleen door de Algemene Vergadering worden aangebracht met meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen.

Lid 53 Daar waar in dit Huishoudelijk Reglement niet wordt voorzien beslist het bestuur.

Lid 42 Dit Huishoudelijk Reglement is vastgesteld in de Algemene Vergadering op 12 maart 2022.



Lid 53 Veilig Sportklimaat

1. Alle leden zijn verplicht de gedragscode – ter preventie van (seksueel) grensoverschrijdend gedrag – na te leven
2. Voor alle 18+ leden van de vereniging wordt een VOG aangevraagd. Elk lid is verplicht deze VOG te overleggen aan de vereniging.
3. Als leden geen VOG overleggen, kan de vereniging het lidmaatschap beëindigen.
4. Iedereen die grensoverschrijdend gedrag ervaart, vermoedt, of erover hoort, meldt dit bij het bestuur (of bij een door het bestuur daarvoor aangewezen persoon).